



## Ausbildung zur Kauffrau/ Kaufmann für Büromanagement Ausbildung zur Verkaufsauffrau/ -kaufmann

MÄRCHENLAND – Deutsches Zentrum für Märchenkultur sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Auszubildende/n zur/zum Kauffrau/ Kaufmann für Büromanagement oder eine/n Auszubildende/n zur/zum Verkaufsauffrau/ -kaufmann .

MÄRCHENLAND bietet als Kulturbetrieb eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit. Sie werden verschiedene Projekte der Kultur- und Bildungsförderung insbesondere für Kinder und Jugendliche kennen lernen und aktiv mitgestalten.

Die Ausbildung umfasst folgende Aufgabenbereiche:

- Zuarbeit für Vorgesetzte und Kollegen
- Allgemeine Bürotätigkeiten, wie z.B. Bürobestellungen, Reisebuchungen, Terminkoordination
- Rechercharbeiten on- und offline
- Telefondienst
- Pflege von Kontaktdatenbanken
- Betreuung von Veranstaltungen

Voraussetzung ist das Abitur.

Sie/ Er sollte außerdem folgende Eigenschaften mitbringen:

- Grundlegende PC-Kenntnisse (Office)
- Kommunikationsstärke und Organisationstalent
- Ein freundliches Auftreten
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Teamfähigkeit
- Führerschein Klasse B

Vor Ausbildungsbeginn sollte ein Praktikum absolviert werden. Das Praktikum wird vergütet.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte postalisch oder per E-Mail an unsere Geschäftsführerin Monika Panse:

Märchenland – Deutsches Zentrum für Märchenkultur  
Spreeufer 5  
10178 Berlin

[info@maerchenland-ev.de](mailto:info@maerchenland-ev.de)